

3ª Retificação ao Edital nº 001/2010

O Secretario da Administração do Município de Serrinha-Ba, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a necessidade de proceder a terceira retificação ao Edital nº 001 publicado no Diário Oficial do Município em 13 de março de 2010, por ter sido publicado com incorreções.

RESOLVE:

ONDE SE LÊ:

ANEXO III

Referente ao QUADRO ÚNICO – Referente a funções de Nível Superior

NOME _____ COMPLETO: _____ Nº _____ DE
 INSCRIÇÃO _____ RG _____
 FUNÇÃO: _____ CÓDIGO _____ ZONA _____

Nº	Títulos/Experiências na área pretendida	Quantidade máxima de títulos/anos	Quantidades Apresentadas	Quantidades recebidos pela COPEVE
00	Documento de Identidade	1		
00	Conclusão de Cursos (Pré-Requisitos)	1		
01	Curso de graduação reconhecido pelo MEC, na função a que concorre (exceto aqueles definidos como pré requisitos)	1		
02	Curso de atualização – Carga horária de 8h a 29h.	6		
03	Curso de atualização – Carga horária de 30h a 179h	6		
04	Curso de aperfeiçoamento – Carga horária de 180h a 359h	5		
05	Aprovação em concurso público em atividade similar ao cargo pretendido (comprovado através do Diário Oficial ou ato de convocação)	4		
06	Curso de Especialização, em nível de pós-graduação, com carga horária mínima de 360h, concluído e aprovação de monografia (se posterior a 2002).	2		
07	Participação em simpósios, conferências, congressos e seminário como ouvinte nos últimos três anos.	3		
08	Participação como palestrante, conferencista ou coordenador em simpósios, congressos, seminários nos últimos três anos.	2		

09	Publicação de capítulo em livro que contenha ISBN ou artigo em revista especializada que contenha ISSN e registro no CCN (não considerados artigos publicados em jornais nem em revistas sem caráter técnico).	2		
10	Curso de Mestrado autorizado pela CAPES, com aprovação de Dissertação.	1		
11	Curso de Doutorado autorizado pela CAPES, com aprovação da Tese.	1		
12	Experiência Profissional na iniciativa privada em atividade similar ao cargo pretendido.	5		
13	Experiência no Serviço Público (qualquer função).	5		
14	Experiência no Serviço Público no cargo pretendido	6		
TOTAL				

LEIA-SE:

ANEXO III

Referente ao QUADRO ÚNICO – Referente a funções de Nível Superior

NOME _____ COMPLETO: _____ Nº _____ DE
 INSCRIÇÃO _____ RG _____

FUNÇÃO: _____ CÓDIGO _____ ZONA _____

Nº	Títulos/Experiências na área pretendida	Quantidade máxima de títulos/anos	Quantidades Apresentadas	Quantidades recebidos pela COPEVE
00	Documento de Identidade	1		
00	Conclusão de Cursos (Pré-Requisitos)	1		
01	Curso de graduação reconhecido pelo MEC, na função a que concorre (exceto aqueles definidos como pré requisitos)	1		
02	Curso de atualização – Carga horária de 8h a 29h.	7		
03	Curso de atualização – Carga horária de 30h a 179h	7		
04	Curso de aperfeiçoamento – Carga horária de 180h a 359h	7		
05	Aprovação em concurso público em atividade similar ao cargo pretendido (comprovado através do Diário Oficial ou ato de convocação)	4		
06	Curso de Especialização, em nível de pós-graduação, com carga horária mínima de 360h, concluído e aprovação de monografia (se posterior a 2002).	2		

07	Participação em simpósios, conferências, congressos e seminário como ouvinte nos últimos três anos.	7		
08	Experiência Profissional na iniciativa privada em atividade similar ao cargo pretendido.	5		
09	Experiência no Serviço Público (qualquer função).	5		
10	Experiência no Serviço Público no cargo pretendido	8		
TOTAL				

OBS: Favor preencher cuidadosamente evitando rasuras.

Data: _____

Assinatura do Candidato

Serrinha, 23 de março de 2010.

Secretário de Administração