



EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
Prefeitura Municipal de Itiúba – Bahia - N°. 01/2010

A PREFEITA MUNICIPAL DE ITIÚBA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que fará realizar no dia 14 de março de 2010, em locais e horário a serem divulgados oportunamente, Concurso Público para preenchimento de vagas existentes no Quadro de Cargos de Provimento Efetivo da Prefeitura, de conformidade com Artigo 37, Inciso II da Constituição Federal, o qual se regerá de acordo com o presente Edital.

1 - DOS CARGOS

1.1. O Concurso destina-se ao preenchimento de vagas para provimento dos cargos públicos criados pelo Artigo 23 da Lei nº 012/1998, mantidos pela Lei nº 003/2001 e ampliados pelas Leis nº 026/2005, de 30 de novembro de 2005, e nº 107/2009, de 16 de novembro de 2009, na quantidade prevista no Anexo I deste Edital e das vagas que vierem a ser necessárias e dos cargos que vierem a ficar vagos durante o seu prazo de validade;

1.2. O número de vagas para cada cargo, a jornada de trabalho, o grau de escolaridade/requisitos exigidos e o vencimento inicial encontram-se na tabela abaixo:

CARGO	Nº DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	ESCOLARIDADE/ REQUISITO	REMUNERAÇÃO INICIAL (R\$)
Coveiro	01	40	Alfabetizado	510,00
Professor Nível I	108	20	Ensino Médio com Magistério	520,00
Professor Nível II	42	20	Licenciatura Plena nas respectivas áreas	572,00
Assistente Social	02	40	Curso Superior em Serviço Social e registro no Conselho competente.	1.200,00
Engenheiro Civil	01	40	Curso Superior em Engenharia Civil e registro no Conselho competente.	2.000,00
Nutricionista	02	40	Curso Superior em Nutrição e registro no Conselho competente.	2.000,00

1.3 - Os candidatos classificados serão investidos nos cargos públicos sob regime jurídico estatutário, nos termos da legislação vigente, em especial as Leis Complementares N° 072/2008, Estatuto e Plano de Cargos e Vencimentos do Magistério Público Municipal de Itiúba e N° 073/2008, Estatuto do Servidor do Município de Itiúba.

1.4 - Das vagas existentes, 5% serão destinadas a candidatos habilitados portadores de deficiência física, como prevê o Artigo 88 da Lei Orgânica do Município de Itiúba. Caso não haja preenchimento dessas vagas por deficientes, a Prefeitura Municipal poderá dispor das mesmas para outros candidatos habilitados.

1.5 – Para os cargos de **Professor Nível I** e **Professor Nível II**, o candidato(a) deverá optar, no ato da inscrição, pela região do Município à qual deseja concorrer.

1.6 - O **Anexo I** deste Edital relaciona as regiões do Município, com suas respectivas áreas de abrangência.

1.7 – A distribuição das vagas de Professor Nível I, por região, consta do **Anexo II**.

1.8 – No **Anexo III** encontram-se distribuídas as vagas para Professor Nível II, por região e área de conhecimento.

1.9 - O conjunto de atribuições de cada cargo está incluído no descritivo contido no **Anexo IV** do presente edital.

1.10 – O **Anexo V** relaciona, por cargo, o conteúdo programático das matérias exigidas.

2 – DAS INSCRIÇÕES

2.1 - As inscrições serão realizadas no período de **19 a 28 de fevereiro de 2010**, **somente via internet**, no endereço eletrônico www.selecao.uneb.br/itiuba.

2.2. No ato da inscrição *on line* o candidato deverá proceder da seguinte maneira:

- a. Preencher cuidadosamente a **ficha de inscrição** e clicar no botão enviar formulário;
- b. Na tela de **confirmação dos dados** o candidato deverá verificar as informações digitadas. Caso haja necessidade de correção, clicar no botão voltar para formulário, senão, clicar no botão confirmar inscrição para submeter os dados digitados.
- c. O sistema apresentará a tela do **comprovante de pré-inscrição**. O candidato deverá clicar no botão imprimir comprovante, em seguida clicar no botão gerar boleto para ter acesso ao boleto bancário, o qual deverá ser impresso também, para pagamento da taxa de inscrição, em qualquer agência bancária ou casa lotérica.
- d. Após 48 horas de ter efetuado o pagamento, o candidato deverá acessar novamente o *site* para verificar a situação da sua inscrição.

ATENÇÃO:

- A inscrição somente será considerada efetivada após o pagamento do boleto;
- Não serão aceitas quaisquer reclamações sem a apresentação, pelo candidato, do comprovante de inscrição.

2.3 - O pagamento da taxa de inscrição deverá ser efetuado em qualquer agência bancária ou casa lotérica durante o horário regular de funcionamento dessas instituições financeiras,

mediante apresentação do boleto bancário.

2.4 - Não será permitido o pagamento em nenhuma outra modalidade que não seja através de boleto bancário.

2.5 - O pagamento poderá ser efetivado, no máximo, até o **dia 1º de março de 2010**, sob pena de invalidação do pedido de inscrição, caso não cumprido o prazo mencionado. Neste caso, o candidato terá que observar o horário de encerramento do expediente bancário da cidade onde se encontrar.

2.6 – Para a taxa de inscrição serão cobrados os seguintes valores:

FORMAÇÃO/NÍVEL	CARGO	VALOR (R\$)
Alfabetizado	Coveiro	20,00
Médio	Professor Nível I	40,00
Superior	Professor Nível II	60,00
	Assistente Social	80,00
	Engenheiro Civil	80,00
	Nutricionista	80,00

2.7 - A inscrição do candidato implicará o conhecimento e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

2.8 – Em nenhuma hipótese será feita a devolução da taxa de inscrição.

2.9 – A Prefeitura Municipal de Itiúba (PMI) e a Universidade do Estado da Bahia (UNEB), não se responsabilizarão por inscrições via internet não recebidas, por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

2.10 - As informações prestadas na Ficha de Inscrição via Internet serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se a Prefeitura Municipal de Itiúba o direito de excluir do certame aquele que não preencher esse documento oficial de forma completa, correta e/ou fornecer dados inverídicos ou falsos.

2.11 – Não serão aceitas inscrições por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta-corrente, DOC, ordem de pagamento, condicionais e/ou extemporâneas ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital.

3. DAS PROVAS

O Concurso constará de provas objetivas para os cargo de Coveiro e de provas objetivas e de título para os demais cargos oferecidos, na forma estabelecida no Art. 37, II da Constituição Federal.

3.1 – Das Provas Objetivas

Os quadros abaixo evidenciam, por cargo, as provas que serão aplicadas, o respectivo nº. de questões e o peso de cada uma delas:

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Coveiro	Português	10	5	50
	Matemática	10	5	50
TOTAL		20	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Professor Nível I	Português	10	1,5	15
	Matemática	10	1,5	15
	Conhecimentos Pedagógicos	20	3,5	70
TOTAL		40	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Professor de Inglês Nível II	Português	10	1	10
	Conhecimentos Pedagógicos	10	2	20
	Conhecimentos específicos	20	3,5	70
TOTAL		40	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Professor de Matemática Nível II	Português	10	1	10
	Conhecimentos Pedagógicos	10	2	20
	Conhecimentos específicos	20	3,5	70
TOTAL		40	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Professor de Língua Portuguesa Nível II	Conhecimentos Pedagógicos	10	2,5	25
	Conhecimentos específicos	30	2,5	75
TOTAL		40	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Pedagogo Nível II	Português	10	2	20
	Matemática	10	1	10
	Conhecimentos específicos	20	3,5	70
TOTAL		40	--	100

CARGO	PROVAS	No. DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS
Assistente Social, Engenheiro Civil e Nutricionista	Português	10	1	10
	Conhecimentos de Informática	10	1	10
	Conhecimentos específicos	20	4,0	80
TOTAL		40	--	100

3.2 - Da Prova de Títulos

3.2.1. À prova de títulos concorrerão os candidatos habilitados no Concurso para os seguintes cargos: Professor Nível I, Professor Nível II, Assistente Social, Engenheiro Civil e Nutricionista.

3.2.2. A entrega dos títulos será feita na Secretaria Municipal de Educação, com sede à Avenida Getúlio Vargas S/Nº, Centro, Itiúba - Bahia, a partir do quinto dia após a publicação dos resultados das provas objetivas.

3.2.3. Serão considerados os seguintes títulos, com a respectiva pontuação:

- diploma de curso de doutorado reconhecido por órgão oficial: 15,0 pontos;
- diploma de curso de mestrado reconhecido por órgão oficial: 12,0 pontos;
- diploma de curso de especialização com duração mínima de 360 (trezentos e sessenta

- horas): 10,0 pontos;
- certificado de curso de aperfeiçoamento, com duração mínima de 180 (cento e oitenta) horas: 8,0 pontos;
- certificado de curso de atualização com duração mínima de 120 (cento e vinte horas): 6,0 pontos;
- certificados de cursos de treinamento na área específica: 2,0 pontos;
- comprovante de experiência no cargo na Rede Municipal de Itiúba:
 - até 05 (cinco) anos completos da data de inscrição- 4,0 pontos;
 - mais de 05 (cinco) anos a 10 (dez) anos - 6,0 pontos;
 - acima de 10 (dez) anos - 8,0 pontos;
 - comprovante de experiência no cargo a que se candidata no Concurso:
 - até 05 (cinco) anos completos na data de inscrição - 2,0 pontos;
 - mais de 05 (cinco) anos a 10 (dez) completos na data de inscrição - 3,0 pontos;
 - acima de 10 (dez) anos na data da inscrição - 4,0 pontos ate o máximo de cinco.
- comprovante de moradia na região escolhida pelo candidato no ato de inscrição, para o caso específico dos cargos de Professor Nível I e Nível II, oferecidos neste Edital, nos termos do Art. 5º, § 5º da Lei Municipal N° 107/2009, de 16/11/2009: 15 pontos.

3.2.4. Como comprovante de moradia de que trata o item anterior serão aceitos os seguintes documentos: recibos de água, luz ou telefone; recibo do INCRA; Imposto Territorial Rural;

3.2.5. Os títulos deverão ser apresentados em fotocópias autenticadas, acompanhadas dos respectivos originais, que não ficarão retidos.

3.2.6. Os certificados de cursos e/ou de treinamentos deverão ter correlação com a área do cargo a que o candidato se inscreveu.

4. DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

4.1 – As provas serão aplicadas na cidade de Itiúba, Estado da Bahia, no dia 14 de março de 2010, em local e horário a serem divulgados oportunamente.

4.2. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova com antecedência mínima de trinta minutos do horário estabelecido para fechamento dos portões, munido de caneta esferográfica de tinta azul ou preta e, obrigatoriamente, do documento de identidade original (o mesmo utilizado para a inscrição).

4.3. O candidato que não apresentar o documento de identidade não fará as provas.

4.4. Não será admitido na sala de provas o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o exame.

4.5. Durante a realização da prova não será permitida qualquer tipo de consulta ou comunicação entre os candidatos, bem como utilização de livros, manuais, impressos ou anotações e o uso de telefones celulares, boné, chapéu, óculos escuros, *paggers*, protetor auricular, máquinas calculadoras, ou qualquer outro tipo de equipamento eletrônico.

4.6 – A prova terá a duração máxima de 04 (quatro) horas.

4.7 – Após iniciadas as provas, não se permitirá a entrada na sala de qualquer candidato ou pessoas estranhas ao Concurso, sem autorização prévia da Coordenação.

4.8. As provas terão a sua realização fiscalizada por pessoas credenciadas pela UNEB e Prefeitura Municipal de Itiúba e referendadas pela Comissão do Concurso.

5. DO JULGAMENTO DAS PROVAS

5.1 - As provas objetivas serão avaliadas na escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos.

5.2 - Será excluído do Concurso o candidato que obtiver valor inferior a 50 pontos na totalidade das provas a que for submetido.

5.3. Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada ou revisão de provas.

6. DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

6.1 O concurso será eliminatório e classificatório;

6.2. Os candidatos serão classificados por ordem decrescente do total dos pontos obtidos;

6.3. Na hipótese de igualdade de pontos, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, sucessivamente:

6.3.1. Ser morador da região escolhida no ato de inscrição, para o caso dos cargos de Professor Nível I e Nível II;

6.3.2. Ser residente no Município de Itiúba;

6.3.3. Maior tempo no exercício profissional da formação exigida para o cargo;

6.3.4. Maior tempo em órgão público municipal, estadual ou federal;

6.3.5. O mais idoso.

7. DOS RESULTADOS

Os resultados do Concurso serão divulgados, após a homologação pela Chefe do Poder Executivo Municipal, através de publicação no Diário Oficial do Município e afixado na sede da Prefeitura.

8. DA ADMISSÃO

8.1 - A nomeação dos candidatos habilitados obedecerá, rigorosamente, a ordem de classificação, de acordo com as necessidades e prioridades da Prefeitura Municipal de Itiúba.

8.2. - Cabe, exclusivamente, à Prefeitura Municipal de Itiúba deliberar sobre o aproveitamento dos candidatos habilitados, em número suficiente para atender às necessidades do serviço público, não havendo, portanto, obrigatoriedade de nomeação do número total de candidatos classificados.

8.3. O candidato, antes de nomeado, será convocado pela Prefeitura Municipal de Itiúba, por comunicação escrita destinada ao endereço constante do formulário de inscrição e mediante aviso de recebimento (AR), tendo um prazo de 10 (dez) dias, a contar do recebimento da convocação, para apresentar-se ao Setor de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração e comprovar a habilitação exigida neste Edital.

8.4. Só terá direito à nomeação o candidato que preencher os requisitos exigidos no Edital, notadamente quanto ao grau de escolaridade e requisitos específicos para o cargo, cujos documentos comprobatórios deverão ser apresentados.

8.5. Será nomeado o candidato habilitado que, tendo atendido à convocação, apresentado a documentação exigida e, após a inspeção médica, for considerado apto para exercer o cargo, tendo o prazo máximo de 30 (trinta) dias para tomar posse.

8.6. O candidato que não atender à convocação perderá o direito à nomeação, aquele que recusar a designação para o local de trabalho ou que estiver, no momento da posse, impedido para assumir o cargo, perderá o direito de sua classificação, podendo ser convocados, em qualquer hipótese, outros candidatos aprovados, obedecida, rigorosamente, a ordem de classificação.

8.7. O Concurso terá validade de 02 (dois anos), contados da data da homologação dos resultados finais, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da Prefeitura Municipal de Itiúba.

9 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A inscrição do candidato importará no conhecimento prévio das presentes instruções e na aceitação tácita das condições do Concurso, tais como se acham estabelecidas neste Edital.

9.2. A inexatidão dolosa das afirmativas ou a falsidade documental, mesmo que constatada posteriormente à realização do concurso, implicará na eliminação sumária do candidato ou na sua exoneração, sendo considerados nulos os atos do concurso e da nomeação.

CECÍLIA PETRINA DE CARVALHO
Prefeita Municipal

ANEXO – I

REGIÕES E ÁREA DE ABRANGÊNCIA

CÓDIGO	REGIÃO	ÁREA DE ABRANGÊNCIA
R1	Sede	Sede do Município de Itiúba
R2	Entorno da Sede	Povoado Adro do São Gonçalo. Fazendas: Bela Conquista, Piripiri, São Bento da Serra, Cajueiro (Serra), Boqueirão (Serra), Varzinha das Olarias, Boqueirão, Matinha, Tanque Velho, Tapera, Cercadinho, Mucambo, Itapicuru de Baixo, Pretos, Itapicuru de Cima, Passagem, Cajazeira, Riacho do Sauí, Várzea Formosa, Rio Branco.
R3	Picos/Ponta Baixa	Povoado de Picos. Fazendas: Alegre de Picos, Poço Dantas, Água Verde, Várzea D' Água, Cruz do Deserto, Campinhos, Várzea dos Ossos, Laje da Cruz, Fulo, Olho D'Água, Umbuzeiro, Várzea da Roca, Ariri, Urubu, Cupim, Caldeirão, Caraibinha; Povoado de Ponta Baixa. Fazendas: Morro Redondo, Morros (Paulo Quinto), Pintada, Lajedo Pintado, Jibóia.
R4	Piaus/Taquari	Povoado de Taquari. Fazendas: Pé de Serra, Caixa D'Água, Morcego, Alagoas, Tiririca; Povoado de Piaus. Fazendas: Curtume, Quixabeira, Sítio de Piaus, Caçatinga, Pau de Colher, Coxo, Lagoa da Tiririca, Coxo Comprido; Carrancudo; Lagoa do Tanque; Povoado Pedra do Dórea. Fazenda: Marimbondão.
R5	Rômulo Campos	Povoado de Rômulo Campos. Localidades: Camandaroba, Ponta da Banca, Sangradouro, Assentamento Novo Paraíso, Perímetro Irrigado de Jacurici, Fazenda Colonos; Fazendas: Limpos, Jasmim, Umburana, Mari, Marizinho, João Rodrigues, Amarelo, Mata do Riacho, Capoeira, Alegre, Maria dos Santos.
R6	Cacimbas/Pedra Solta	Povoado de Cacimbas. Fazendas: Caldeiraozinho, São Bento; Povoado de Pedra Solta. Fazendas: Olho D'Água, Açú, Quixabeira, Nova, Pedra do Nero, Capivara, Pó as e Junco.
R7	Jacurici da Leste	Povoado de Jacurici da Leste. Fazendas: Fornos, Anselmo, Várzea dos Porcos, Ipueira Grande, Assentamentos Agrovilas I e II, Assentamento Caçatinga; Povoado de Queimada Bonita. Fazendas: Rajado, Casados; Povoado de Jacurici da Ponte; Povoado de Jacurici da Leste (Ponto Base). Fazendas: Mangabeira, Manga, Cabaça Nova, Cabaça Velha, Varzinha, Bela Vista, Barragem, Arapuá, Estreito;
R8	Alto do São Gonçalo	Povoado de Alto do São Gonçalo. Fazendas: Mari, Várzea do Curral, Várzea Grande, Umbuzeiro Doce, Pinheira; Povoado de Várzea Comprida; Povoado de Alto do São Gonçalo (Ponto Base). Fazendas: Barreiro, Coxo Comprido, Urubu, Cabaças, Poço D'Água, Lagoa da Onça, Passagem Velha; Povoado Alto do Rachão.
R9	Bela Vista de Covas/Sítio dos Moços	Fazendas: Pau Branco, Estimação, Central, Ladeira Vermelha, Bandeira, Mamote, Várzea da Pedra; Povoado Sítio dos Moços. Fazendas: Alagadiço do Mel, Curral de Varas, Juazeiro, Curral do Meio; Distrito Bela Vista de Covas. Fazendas: Cipó de Leite, Baixa da Onça, Várzea Suja, Traíra, Várzea do Boi, Jurema, Taboa, Viadinha, Três Ladeiras, Sítio dos Gomes, Assentamento Nova Conquista, Salitre, Pedra da Igreja, Militão, Várzea Grande; Povoado Sítio dos Moços (Ponto Base). Fazendas: Quixaba, Jitirana, Faveleira.
R10	Pindoba/Sítio do Felix	Fazendas: Sítio dos Félix, Gato, Cajarana (Marinho), Regato, Viveiro, Baixa do Homem, Riacho das Pedras, Tatu, Várzea Nova, Alagadiço do PoU, Fechado, Marruás, Carrapato, Riacho das Pedrinhas, Lameiro, Queimado, Cajueiro

ANEXO – II

CARGO – PROFESSOR NIVEL I

DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR REGIÃO

CÓDIGO	REGIÃO	Nº DE VAGAS
R1	Sede	23
R2	Entorno da Sede	07
R3	Picos/Ponta Baixa	08
R4	Piaus/Taquari	14
R5	Rômulo Campos	05
R6	Cacimbas/Pedra Solta	12
R7	Jacurici da Leste	19
R8	Alto do São Gonçalo	02
R9	Bela Vista de Covas/Sítio dos Moços	12
R10	Pindoba/Sítio do Félix	06
TOTAL DE VAGAS		108

ANEXO – III**CARGO – PROFESSOR NÍVEL II****DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS POR REGIÃO E ÁREA DE CONHECIMENTO**

CÓDIGO/ REGIÃO	PROFESSOR NÍVEL II - N° DE VAGAS				
	Língua Portuguesa	Matemática	Pedagogia	Língua Inglesa	TOTAL
R1 Sede	--	01	--	01	02
R2 Entorno da Sede	--	--	02	--	02
R3 Picos/Ponta Baixa	--	--	06	--	06
R4 Piaus/Taquari	02	01	01	01	05
R5 Rômulo Campos	--	--	--	--	--
R6 Cacimbas/Pedra Solta	01	02	08	--	11
R7 Jacurici da Leste	01	--	04	01	06
R8 Alto do São Gonçalo	--	--	03	--	03
R9 Bela Vista de Covas/Sítio dos Moços	01	02	04	--	07
R10 Pindoba/Sítio do Félix	--	--	--	--	--
TOTAL	05	06	28	03	42

ANEXO – IV**DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS OFERECIDOS NO CONCURSO**

CARGO	ATRIBUIÇÕES
Coveiro	Realizar sepultamentos de cadáveres; cuidar da manutenção do cemitério.
Professor Nível I	Exercer o Magistério na Educação Infantil e no Ensino Fundamental ate a 4ª série, participar da elaboração, execução e avaliação de projetos pedagógicos e praticar outras atividades inerentes ao cargo.
Professor Nível II	Exercer o Magistério na Educação Infantil e no Ensino Fundamental e Ensino Médio. Elaborar, implantar e avaliar projetos pedagógicos, exercer atividades de planejamento no âmbito da Escola e da Secretaria Municipal de Educação, praticar outras atividades inerentes ao cargo.
Assistente Social	Prestar serviços de âmbito social a indivíduos e grupos, inclusive no Serviço Público, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais e de outra ordem, aplicando métodos e processos, eliminando desajustes e promovendo a integração ou reintegração dessas pessoas à sociedade. Elaborar e executar projetos de ação e inclusão social.
Engenheiro Civil	Elaboração de estudos, análises, diagnósticos e projetos na sua área de atuação; Execução de projetos; Fiscalizar e acompanhar obras e serviços de engenharia nas áreas de urbanismo, infraestrutura, saneamento, abastecimento de água, pavimentação, habitação, serviços viários, etc. Assistência técnica a empreendimentos populares e cooperativos. Definição do uso e ocupação do solo. Atuação nas áreas de mobilidade, acessibilidade, trânsito e transportes, dentre outros.
Nutricionista	Planejar, coordenar, implantar, supervisionar e avaliar planos e/ou programas relativos à educação alimentar e nutrição da população. Coordenar e propor adoção de normas, padrões e métodos de educação e assistência alimentar, nos estabelecimentos escolares, hospitalares e outros. Acompanhar o desenvolvimento das crianças e adolescentes inseridas no programa da alimentação escolar. Elaborar cardápios para alimentação escolar. Acompanhar e orientar o trabalho de educação alimentar realizado pelos professores da rede municipal de ensino e das creches. Planejar e executar programas que visem à melhoria das condições de vida da comunidade de baixa renda no que se refere a difundir hábitos alimentares mais adequados e hábitos de higiene. Prestar informações técnicas para divulgação de normas e métodos de higiene alimentar, visando à proteção materno-infantil e dos doentes. Desenvolver outras atividades correlatas

ANEXO – V
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO POR CARGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITIÚBA

CONCURSO PÚBLICO

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CARGO: COVEIRO

PORTUGUÊS

Estabelecer relações entre sequências de fatos ilustrados; relacionar figuras e nomes; identificar determinadas palavras num conjunto maior de palavras; identificar e relacionar partes componentes de um todo; relacionar informações dadas a ilustrações.

MATEMÁTICA

Sequência numérica; antecessor e sucessor; par e ímpar; conceito de metade, dobro e triplo; resolução de problemas por meio de ilustrações e/ou operações; conceito de maior/menor, largo/estrito, comprido/curto, grosso/fino, alto/baixo, pesado/leve; noções básicas de medida: comprimento, valor, tempo e massa.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL I

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos.

MATEMÁTICA

Números e operações: Números naturais, sistema decimal de numeração, algoritmos das operações fundamentais, frações e decimais, múltiplos e divisores, números inteiros. **Medidas:** tempo, massa, capacidade, comprimento, área, volume, sistema monetário, sistema decimal de medidas. **Geometria:** formas bidimensionais e formas tridimensionais. **Noções de estatística:** tabelas, gráficos, possibilidades e médias. **Proporcionalidade:** porcentagem e juros simples

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS

O processo educativo: o que é educação, função da educação na sociedade. **A política educacional brasileira:** a Constituição Federal de 1988, Lei Nº 9.394/96 (LDB). **A educação básica:** estrutura administrativa, estrutura pedagógica e os Parâmetros Curriculares Nacionais para o ensino fundamental (PCNs). **A escola pública no contexto atual:** acesso e permanência; qualidade, equidade, diversidade. **A educação escolar:** relação escola/sociedade, o educador, o educando, a relação professor-aluno. **A dinâmica do**

processo pedagógico: planejamento, execução, avaliação. **Gestão escolar:** participação coletiva nos processos administrativos e pedagógicos. **Teorias psicológicas sobre o desenvolvimento e a aprendizagem:** implicações na prática pedagógica, teorias psicogenéticas (Piaget, Vygotsky, Wallon), psicogênese da leitura e da escrita.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL II (INGLÊS)

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

The simple present and the simple present continuous. The simple past and the past continuous. To be going and the simple future tense. Possessive adjectives and pronouns. The passive voice. Some any. no and their compounds. Prepositions – Combinations. False cognate words. The present perfect and the past perfect tense. Comparative and superlative. Comprehension and vocabulary - intermediate level.

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Funções da linguagem, compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS

O conceito de educação. Responsabilidades do trabalho pedagógico. Planejamento e prática pedagógica. O uso de tecnologias na educação. Novos padrões de gestão escolar e os seus efeitos sobre o currículo oculto da escola básica. Avaliação como processo. Conceito de currículo. O planejamento educacional e planejamento escolar. A sala de aula e a sua pluralidade. A LDB atual, os Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. As Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental e Médio. Metodologia e recursos escolares.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL II (MATEMÁTICA)

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Números e operações: sistema decimal de numeração, algoritmos das operações fundamentais, números naturais, múltiplos e divisores, números inteiros, números racionais (decimais e frações), números irracionais, números reais, potenciação e radiciação.

Proporcionalidade e finanças: regra de três, porcentagem e juros simples. **Medidas:** sistemas decimais de medidas, tempo, massa, capacidade, comprimento, área, volume e sistema monetário. **Cálculo algébrico:** expressão algébrica, polinômios, produtos notáveis, fatoração e simplificação, equação e inequação do 1º grau, equação e inequação do 2º grau, noção de função. **Geometria plana:** congruência de triângulos, paralelismo, semelhança de triângulos, quadriláteros notáveis, circunferência e disco, áreas das figuras notáveis. **Noções de estatística:** tabelas, gráficos, possibilidades e médias.

PORTUGUÊS

Conhecimentos Lingüísticos: Funções da linguagem, compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS

O conceito de educação. Responsabilidades do trabalho pedagógico. Planejamento e prática pedagógica. O uso de tecnologias na educação. Novos padrões de gestão escolar e os seus efeitos sobre o currículo oculto da escola básica. Avaliação como processo. Conceito de currículo. O planejamento educacional e planejamento escolar. A sala de aula e a sua pluralidade. A LDB atual, os Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. As Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental e Médio. Metodologia e recursos escolares.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL II (LÍNGUA PORTUGUESA)

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CONHECIMENTOS LINGÜÍSTICOS: A Linguística, ciência da linguagem; Funções da Linguagem; Características da linguagem oral e escrita; Variação linguística e suas implicações para a prática pedagógica; O texto e o discurso: sua produção em situação escolar; Compreensão e interpretação de textos; Concepção e tipos de gramática; Norma culta e conceito de “certo e errado”; Exercitar a língua ou ensinar gramática: a questão metodológica; A produção de material didático em Língua Portuguesa.

CONHECIMENTOS GRAMATICAIS: Noções gerais de Fonética e Fonologia, ortografia, acentuação gráfica, crase e pontuação. Morfossintaxe do verbo, substantivo, adjetivo e pronome. Sintaxe: estrutura do período, da oração e da frase, termos da oração, coordenação e subordinação. Semântica: conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos, papéis semânticos e funções sintáticas. Estilística: linguagem figurada e classificação das figuras no texto

LITERATURA BRASILEIRA: Gêneros literários: características. Estilos de época: principais autores e obras dos séculos XIX e XX.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS

O conceito de educação. Responsabilidades do trabalho pedagógico. Planejamento e prática pedagógica. O uso de tecnologias na educação. Novos padrões de gestão escolar e os seus efeitos sobre o currículo oculto da escola básica. Avaliação como processo. Conceito de currículo. O planejamento educacional e planejamento escolar. A sala de aula e a sua pluralidade. A LDB atual, os Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental. As Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental e Médio. Metodologia e recursos escolares.

CARGO: PROFESSOR NÍVEL II (PEDAGOGO)

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Funções da linguagem. Compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos

MATEMÁTICA

Números e operações: Números naturais, sistema decimal de numeração, algoritmos das operações fundamentais, frações e decimais, múltiplos e divisores, números inteiros. **Medidas:** tempo, massa, capacidade, comprimento, área, volume, sistema monetário, sistema decimal de medidas. **Geometria:** formas bidimensionais e formas tridimensionais. **Noções de estatística:** tabelas, gráficos, possibilidades e médias. **Proporcionalidade:** porcentagem e juros simples.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS

Aspectos Filosóficos da Educação – o pensamento pedagógico moderno e contemporâneo brasileiro: correntes e tendências na prática escolar.

Aspectos Sociológicos da Educação – a Educação como processo social, educação para o controle e para a transformação social, a relação escola / família / comunidade. Educação e Sociedade no Brasil.

Aspectos Psicológicos da Educação – a relação desenvolvimento / aprendizagem: diferentes abordagens, crescimento e desenvolvimento: o biológico, o psicológico e o social. O desenvolvimento cognitivo e afetivo da criança e do adolescente.

Aspectos do Cotidiano Escolar – a avaliação como processo, a relação professor / aluno; a democratização da escola: participação, autonomia e autogestão; o planejamento educacional e planejamento escolar; currículo e poder; a sala de aula e a sua pluralidade; Concepções de Currículo: implicações na prática docente; a LDB atual, os Parâmetros Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental, as Diretrizes Curriculares para o Ensino Fundamental e Médio, Metodologia e recursos escolares; Projeto Pedagógico da Escola; Pedagogia de Projeto: conteúdos conceituais, procedimentais e atitudinais.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Funções da linguagem, compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

O Serviço Social no Brasil. Fundamentos históricos, teóricos e metodológicos do Serviço Social. Planejamento em Serviço Social e Planejamento Participativo. O Código de Ética Profissional do Assistente Social. Relação Estado/Sociedade. Pobreza e desigualdade social no Brasil. Gestão social das Políticas Públicas: elaboração, implementação, monitoramento, e avaliação de programas e projetos sociais. Política Nacional de Assistência social. Lei Orgânica da Saúde. Sistema Único de Saúde – SUS. Lei Orgânica da Seguridade Social. Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS. Sistema Único da Assistência Social – SUAS. ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente. Instrumental Técnico do Assistente Social (entrevistas individuais, abordagens em grupos, relatórios sociais, laudos técnicos e parecer técnico-social, visitas domiciliares, etc.). Serviço Social e a interdisciplinaridade. As novas modalidades de família e metodologias de abordagem familiar. O Serviço Social nos Programas de Saúde Mental. Redes Sócioassistenciais.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Ambiente operacional Windows. Fundamentos do Windows, operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho. Pastas e arquivos: localização, movimentação, cópia, criação e exclusão de arquivos e pastas. Compartilhamentos e áreas de transferência; Configurações básicas do Windows: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano e protetor de tela; Windows Explorer. Ferramentas de Busca e Pesquisa. Processador de Textos. MS Office Word. Conceitos básicos. Criação de documentos. Abrir e Salvar documentos. Digitação. Edição de textos. Estilos. Formatação. Tabelas e tabulações. Cabeçalho e rodapés. Configuração de página. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Planilha Eletrônica. MS Office – Excel. Conceitos básicos. Criar, abrir e salvar documentos. Estilos. Formatação. Fórmulas e funções. Gráficos. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Correio Eletrônico. Conceitos básicos. Formatos de mensagens. Transmissão e recepção de mensagens. Catálogo de endereços. Arquivos Anexados. Uso dos recursos. Ícones. Atalhos de teclado. Segurança da Informação. Cuidados relativos à segurança e sistemas antivírus.

CARGO: ENGENHEIRO CIVIL:

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Materiais de Construção Civil – Tipos, Propriedades, Aplicações; Análise Estrutural – Estática, Vínculos, Cargas, Reações, Solicitações, Flexões, Tensões, Cisalhamento, Deformações, Flambagem; Mecânica dos Solos – Propriedades Físicas e Mecânicas dos Solos; Geologia – Rochas, Solos; Hidráulica – Hidrostática, Hidrodinâmica, Vazão, Dutos, Encanamentos, Bombas; Topografia – Nivelamento, Levantamento Topográfico, Planimetria, Altimetria, Cálculos Topométricos; Instalações Elétricas e Hidrosanitárias – Projeto, Execução, Abastecimento de Água, Esgoto, Combate a Incêndio; Fundações – Blocos, Sapatas, Tubulões, Estacas; Planejamento de Construções – Documentação, Projetos, Orçamento, Custos, Análise de Custos Benefício, Planejamento de Obra, Cronograma; Patologia das Construções – Patologia em Estruturas, Revestimentos, Telhados, Forros e Pisos.

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Funções da linguagem, compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Ambiente operacional Windows. Fundamentos do Windows, operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho. Pastas e arquivos: localização, movimentação, cópia, criação e exclusão de arquivos e pastas. Compartilhamentos e áreas de transferência; Configurações básicas do Windows: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano e protetor de tela; Windows Explorer. Ferramentas de Busca e Pesquisa. Processador de Textos. MS Office Word. Conceitos básicos. Criação de documentos. Abrir e Salvar documentos. Digitação. Edição de textos. Estilos. Formatação. Tabelas e tabulações. Cabeçalho e rodapés. Configuração de página. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Planilha Eletrônica. MS Office – Excel. Conceitos básicos. Criar, abrir e salvar documentos. Estilos. Formatação. Fórmulas e funções. Gráficos. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Correio Eletrônico. Conceitos básicos. Formatos de mensagens. Transmissão e recepção de mensagens. Catálogo de endereços. Arquivos Anexados. Uso dos recursos. Ícones. Atalhos de teclado. Segurança da Informação. Cuidados relativos à segurança e sistemas antivírus.

CARGO: NUTRICIONISTA

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Princípios da Nutrição. Nutrientes: definição, propriedades, funções, digestão, absorção, metabolismo e fontes alimentares; Alimentação da criança no 1º ano de vida, pré-escolar e escolar; Técnica dietética: conceito, objetivos, relevância; Alimentos: conceitos, classificação e composição química; Seleção, conservação e custo alimentar; Pré-preparo e preparo dos alimentos: preliminares de divisão, perdas e fator de correção, métodos e técnicas de cocção; Planejamento de cardápios – fatores influentes na elaboração de cardápios e requisições de gêneros alimentícios; Epidemiologia dos principais problemas nutricionais do país: desnutrição energética – protéica, hipovitaminoses, anemias carências, bócio, cárie dental; Indicadores diretos e indiretos do estado nutricional de comunidades; Políticas de alimentação e nutrição; Programas de suplementação alimentar; Normatização e supervisão de programas de nutrição; Educação nutricional; Responsabilidade do nutricionista em saúde pública; Serviço de Nutrição e Dietética – Estrutura administrativa de serviço de nutrição e dietética e suas formas de representação; Recursos Humanos do Serviço de Nutrição e Dietética – características, processo de admissão, dimensionamento, principais cargos e suas atribuições; Recursos Físicos e Materiais do Serviço de Nutrição e Dietética – composição da área, ambiência. Equipamentos e dimensionamento. Funcionamento do serviço de Nutrição e Dietética, atividades desenvolvidas, sistemas de controle e avaliação; Elaboração de roteiros e formulários; Qualidade dos alimentos; Contaminação alimentar. Transmissão de doenças por água e alimentos contaminados; Toxi-infecção alimentar; Conservação e manipulação de alimentos; Legislação em qualidade de alimentos. Legislação Básica do Sistema Único de

Saúde – SUS (Constituição Federal /88, Seção II - Da Saúde, Lei Federal nº 8.080 de 19/09/1990, Lei Federal nº 8.142 de 26/12/1990, NOB/96 e NOAS 01 e 02) Princípios do SUS;

PORTUGUÊS

Conhecimentos Linguísticos: Funções da linguagem, compreensão e interpretação de textos. Linguagem oral e escrita: usos, formas. Norma culta e conceito de “certo e errado”. Alfabetização e ensino da língua. Prática de leitura e produção de textos em situação escolar.

Conhecimentos Gramaticais: Ortografia, acentuação gráfica, pontuação e crase. Morfologia: classes de palavras, flexão nominal e verbal, emprego dos pronomes. Sintaxe: termos da oração, coordenação e subordinação, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal. Semântica: significado das palavras, conotação e denotação, sinônimos, antônimos e parônimos.

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Ambiente operacional Windows. Fundamentos do Windows, operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho. Pastas e arquivos: localização, movimentação, cópia, criação e exclusão de arquivos e pastas. Compartilhamentos e áreas de transferência; Configurações básicas do Windows: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano e protetor de tela; Windows Explorer. Ferramentas de Busca e Pesquisa. Processador de Textos. MS Office Word. Conceitos básicos. Criação de documentos. Abrir e Salvar documentos. Digitação. Edição de textos. Estilos. Formatação. Tabelas e tabulações. Cabeçalho e rodapés. Configuração de página. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Planilha Eletrônica. MS Office – Excel. Conceitos básicos. Criar, abrir e salvar documentos. Estilos. Formatação. Fórmulas e funções. Gráficos. Corretor ortográfico. Impressão. Ícones. Atalhos de teclado. Uso dos recursos. Correio Eletrônico. Conceitos básicos. Formatos de mensagens. Transmissão e recepção de mensagens. Catálogo de endereços. Arquivos Anexados. Uso dos recursos. Ícones. Atalhos de teclado. Segurança da Informação. Cuidados relativos à segurança e sistemas antivírus.